














Das Wichtigste auf einen Blick

in Ergänzung zum Ausstellungsreglement

	<p>Auf-/Abbau-Zeiten</p>	<p>Halle 1 (Soussol Thurgauerhof):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aufbau: Donnerstag 27.02.20: 12.00-20.00 Uhr Freitag 28.02.20: 07.00-12.00 Uhr • Abbau: Sonntag 01.03.20: 17.00-20.00 Uhr Montag 02.03.20: 07.00-11.00 Uhr <p>Halle 2 (Zelthalle Marktplatz):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aufbau: Mittwoch 26.02.20: 07.00-20.00 Uhr Donnerstag 27.02.20: 07.00-20.00 Uhr Freitag 28.02.20: 07.00-12.00 Uhr • Abbau: Sonntag 01.03.20: 17.00-20.00 Uhr Montag 02.03.20: 07.00-11.00 Uhr <p>Am letzten Ausstellungstag dürfen vor 17.00 Uhr keine Demontearbeiten an den Ständen ausgeführt werden! Der Aussteller ist selber dafür verantwortlich, dass sein Material bis spätestens am Montag um 11.00 Uhr vollständig abtransportiert ist. Für Beschädigungen, die aufgrund der Nichteinhaltung dieser Vorschrift entstehen, kann der Veranstalter nicht verantwortlich gemacht werden.</p>
	<p>An- und Abtransport</p>	<p>Da die Zufahrten aufgrund der zentralen Lage mitten im Dorfzentrum sehr beschränkt sind, bitten wir Sie Ihre Fahrzeuge oder Materialien nicht in den Zufahrtswegen stehen zu lassen. Es ist nur der unmittelbare Auf- und Ablad gestattet. Danach sollte Ihr Fahrzeug sofort umparkiert werden. Der Nächste wird Ihnen dankbar sein.</p>
	<p>Parkieren</p>	<p>Für reservierte Aussteller-Parkplätze (kostenpflichtig, auf Bestellung) erhalten Sie eine separate Parkkarte. Aussteller ohne spezielle Parkerlaubnis werden gebeten im Parkhaus Felsen oder auf den umliegenden Parkplätzen zu parkieren (kostenpflichtig). Rund um die Ausstellungshalle gilt Parkverbot. Für Parkbussen übernimmt der Veranstalter keine Haftung!</p>
	<p>Schwer- und Sperrgüter</p>	<p>Die Anlieferung von Schwer- und Sperrgütern sowie Staplerfahrten sind bis spätestens 2 Wochen vor Messebeginn mit der Messeleitung abzusprechen. Während den offiziellen Aufbauzeiten sind nur noch Anlieferungen von Objekten mit den maximalen Massen 1.97 x 1.97 m möglich.</p>
	<p>Reinigung / Entsorgung</p>	<p>Die Reinigung des eigenen Standes ist Sache des Ausstellers. Bitte entsorgen Sie Ihre Abfälle (auch die vom Auf- und Abbau) bei der Abfallsammelstelle in der Nähe des Haupteingangs. Bitte trennen Sie Ihre Abfälle nach Karton, Glas und restlichen Abfällen. Bei Zuwiderhandlung werden die Entsorgungsaufwände inklusive Handlingspauschale in Rechnung gestellt.</p>
	<p>Beschädigungen/ Verunreinigungen</p>	<p>Die zur Verfügung gestellte Infrastruktur muss wieder im ursprünglichen Zustand abgegeben werden. Bitte entfernen Sie auch Klebereste vollständig von den Wandelementen. Das zur Verfügung gestellte Material darf nicht beschädigt oder verunreinigt werden, resp. Schäden oder Verunreinigungen werden dem Aussteller verrechnet.</p>

	Einlass für Aussteller	<p>Sie erhalten vorgängig Ausstellerausweise. Mit diesen haben Sie an den Messetagen 45 Minuten vor Messebeginn Zugang zur Ausstellungshalle. Ausstellungsfläche bis 10m² = 3 Ausweise, ab 11m² = 5 Ausweise. Weitere Ausstellerausweise können nachbestellt werden.</p>
	Öffnungszeiten	<p>Sie sind verpflichtet Ihren Stand während den Öffnungszeiten zu besetzen. Späteres Eintreffen und früheres Verlassen des Standes schadet Ihrem Image und dem der Messe.</p> <p>Öffnungszeiten 2020: Freitag 14.00 - 20.00 Uhr Samstag 10.00 - 18.00 Uhr Sonntag 10.00 - 17.00 Uhr</p>
	Standfläche	<p>Es darf nur die gemietete Standfläche genutzt werden. Alle Installationen sind innerhalb der bestätigten Standfläche zu platzieren (Standelemente, Theken, Roll-ups, Reklame, usw.). Die aktive Ansprache der Besucher durch das Standpersonal ist nur auf Ihrer eigenen Standfläche erlaubt, nicht aber das Stehen vor dem Stand und im Gang.</p>
	Sicherheit	<p>Vor Diebstahl, Beschädigung und Feuer ist man leider nie sicher genug. Bitte sichern Sie Ihr Ausstellungsgut (insbesondere elektronische Geräte) ausreichend gegen diese Gefahren. Die Veranstalterin und die «Zürich» Versicherungs-Gesellschaft bieten Ihnen eine günstige Messe-Versicherung an, die genau auf einige wesentliche Risiken zugeschnitten ist. Die Versicherung ist Sache des Ausstellers: An den Veranstalter können keine Schadenersatzforderungen gestellt werden.</p>
	Notfälle	<p>Orientieren Sie sich bereits vor Beginn der Messe über Standorte der Feuerlöscher, Notausgänge und Fluchtwege. Sie können dadurch im Notfall Leben retten! Bei der Messe-Info ist ein Sanitätskoffer vorhanden. Ein Defibrillator ist im Foyer des Kongresszentrums stationiert. Notrufe: Polizei 117, Feuerwehr 118.</p>
	Rauchverbot	<p>Auf dem gesamten Areal und insbesondere in den Hallen besteht absolutes Rauchverbot. Ausserdem ist offenes Feuer (z.B. von Kerzen) aus Sicherheitsgründen untersagt.</p>
	Verpflegung	<p>Aussteller und Besucher können sich im Messe-Restaurant in der Halle 2.2 verpflegen. Nutzen Sie die Möglichkeit dem Messerummel zu entfliehen und sich zu stärken.</p>
	Wasserstellen	<p>Ausstellern stehen zwei Wasserstellen zur Verfügung: Halle 1: Neben dem WC im Soussol Thurgauerhof Halle 2: Im Messe-Restaurant (bitte vor Ort beim Personal nachfragen/anmelden)</p>
	Übernachtungen	<p>Wir empfehlen das Hotel Thurgauerhof gleich neben dem Messegelände: Hotel Kongresszentrum Thurgauerhof, Thomas Bornhauser Strasse 10, 8570 Weinfelden Tel. 071 626 33 33, www.thurgauerhof.com. Weitere Hotelangebote unter www.weinfeld.ch.</p>
	Informationen	<p>Die Messe-Information befindet sich gleich neben dem Ein-/Ausgang. Tel. 071 626 45 03 (auch während der Messe) E-Mail info@inhaus-messe.ch, www.inhaus-messe.ch</p>

Bitte beachten Sie auch die ausführlichen Informationen in den entsprechenden Weisungen und Merkblättern. Es gilt das Ausstellungsreglement.